



**PROFESOR: ATILIO TOMAS SANCHEZ**

**CURSO: 4to Año "A" – Ciclo Orientado: Modalidad Economía y Administración**

**Espacio Curricular: ADMINISTRACION**

## **CONTENIDOS CONCEPTUALES**

### **Unidad 1: Las organizaciones y su contexto**

La administración como disciplina. Concepto. Los administradores, su necesidad y función. Las organizaciones: concepto. Objetivos y metas. Recursos humanos. Recursos materiales. Información.

Las pequeñas y medianas empresas. Características. Importancia. Formas de organización.

Organizaciones sin fines de lucro y con fines de lucro. Características. Organizaciones formales e informales. Los fines organizacionales. Objetivos y metas.

### **Unidad 2: Las organizaciones públicas**

Asociaciones Civiles y Fundaciones. Definición. Características principales. Organizaciones públicas. Características. Funciones.

La administración publica. El comportamiento ético de las organizaciones. Responsabilidad social.

### **Unidad 3: El proceso de la administración**

Administración estratégica. Concepto y dimensión de la estrategia. Las cinco partes de la estrategia. Declaración de la misión, visión y estrategia. Definición del negocio. Competitividad. Implementación de la estrategia.

Fuerzas del entorno general y específico.

Programas y presupuesto. Funciones del administrador en un presupuesto. Análisis integral de un presupuesto financiero. Formas de obtener los fondos, control financiero. Superávit y déficit presupuestario.

### **Unidad 4: La función de comercialización**

Marketing: concepto, evolución y alcance. Objetivos de la función comercial. Organización del área. El marketing mix

El mercado: concepto y límites. Identificación del mercado objetivo. Estudio de mercado. Segmentación del mercado

Comportamiento del consumidor

Estrategias de productos, precios, comunicación y de distribución

La fuerza de ventas. Organización y estrategias de ventas

Marketing específico, Marketing industrial y agropecuario. Marketing internacional. Marketing para organizaciones no lucrativas y organizaciones públicas. Marketing social y político.

### **Unidad 5: Función de producción y de las Operaciones**

Naturaleza, contexto y objetivos de la Dirección de Operaciones. Relación con otras áreas. Los sistemas de producción

Costos de producción. Sistemas de costeo. Gestión de inventarios. Costos de inventario. Optimización del stock. Valuaciones de inventarios. La filosofía del justo a tiempo

Diseño de producto y selección de procesos para manufactura y para procesos de servicio.



### **Uso de la T.I.Cs.**

Análisis e identificación de situaciones de vulnerabilidad de los derechos del trabajador. Enfermedades profesionales de mujeres y varones. Condiciones y ambiente de trabajo

### **EVALUACIÓN**

- ❖ Participación del alumno, responsabilidad y prolijidad en la presentación de tareas
- ❖ Evaluaciones orales y escritas
- ❖ Presentación de trabajos prácticos
- ❖ Interpretación de textos
- ❖ Guías de estudio

### **BIBLIOGRAFÍA**

- \* Tecnología de Gestión de Héctor Fainstein
- \* Organización de Empresa de Pérez Raffo
- \* Administración de las Organizaciones de Cortagerena y Freigedo
- \* Gestión de las organizaciones de Chibli Yammal
- \* Serie de Cuadernos ESI: Guía para el desarrollo institucional de la Educación Sexual, Ministerio de Educación de la Nación